



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Омский государственный педагогический университет» в г. Таре
(филиал ОмГПУ в г. Таре)

Утверждаю
Директор филиала ОмГПУ в г. Таре
С.Н.Широбоков
« » 2014 г.



ИНСТРУКЦИЯ

**по проведению инструктажей по пожарной безопасности работников
филиала федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования «Омский
государственный педагогический университет» в г. Таре.
(ИПБ-02-14)**

1. Инженер по ОТ и ТБ обязан на основании Правил пожарной безопасности разработать и утвердить инструкции о мерах пожарной безопасности для филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный педагогический университет» в г. Таре (далее - филиал) в целом, а также для отдельных его подразделений.

2. Все рабочие и служащие филиала, профессорско-преподавательский и административно-управленческий персонал должны проходить специальную подготовку по пожарной безопасности, состоящую из противопожарных инструктажей (вводного и целевого) и занятий по пожарно-техническому минимуму.

3. Приказом директора филиала устанавливаются:

- порядок и сроки проведения противопожарных инструктажей и пожарно-технического минимума;
- перечень подразделений и профессий, работники которых должны проходить обучение по программе пожарно-технического минимума;
- перечень должностных лиц, на которых возлагается проведение противопожарных инструктажей и занятия по пожарно-техническому минимуму;
- место проведения противопожарных инструктажей и занятий по пожарно-техническому минимуму;
- порядок учета лиц, прошедших противопожарные инструктажи и обученных по программе пожарно-технического минимума;
- перечень инструкций и правил, подлежащих изучению.

4. Вводный противопожарный инструктаж о соблюдении мер пожарной безопасности должен проводиться со всеми вновь принимаемыми на работу сотрудниками независимо от их

образования, стажа работы по данной профессии или должности, студентами, а также с работниками подрядных организаций, выполняющих работы на данном объекте, командированными с других объектов, прибывшими на практику и т.д.

5. Для проведения вводного противопожарного инструктажа должно быть выделено помещение, оборудованное необходимыми наглядными пособиями по вопросу соблюдения противопожарного режима на объекте, в зданиях и сооружениях и на рабочих местах, а также образцами всех видов первичных средств пожаротушения, пожарного инвентаря, пожарной связи и сигнализации, имеющимися на объектах филиала.

Проводит вводный противопожарный инструктаж лицо, ответственное за пожарную безопасность объекта.

По окончании инструктажа необходимо проверить знания и навыки, полученные инструктируемым. Если знания оказались неудовлетворительными, проводится повторный инструктаж с обязательной последующей проверкой.

О проведении вводного инструктажа лицом, назначенным приказом для проведения инструктажа, делается отметка в направлении, выданном отделом кадров и регистрируется в Журнале учета вводного противопожарного инструктажа.

6. Программа вводного инструктажа разрабатывается с учетом особенностей производства лицом ответственным за пожарную безопасность филиала и утверждается руководителем филиала.

7. Целевой инструктаж по пожарной безопасности проводит на рабочем месте лицо, ответственное за пожарную безопасность объекта, со всеми вновь принятыми и привлекаемыми сотрудниками, причем эти инструктажи обязательны при переводе рабочих и служащих из одного объекта в другой, применительно к особенностям пожарной опасности данного объекта.

О проведении целевого инструктажа делается запись в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Лица, не прошедшие вводный и целевой инструктажи, к самостоятельной работе не допускаются.

8. Занятия по пожарно-техническому минимуму проводятся по утвержденной руководителем филиала программе.

Порядок и программа занятий разрабатывается ответственным лицом за пожарную безопасность филиала совместно с ответственным лицом за охрану труда.

Задача пожарно-технического минимума, – совершенствование пожарно-технических знаний рабочих и служащих, работающих на производственных участках с повышенной пожарной опасностью, изучение ими правил пожарной безопасности, вытекающей из особенностей технологического процесса производства, а также более детальное ознакомление с имеющимися средствами пожаротушения и действиями при пожаре.

Обучение по программе пожарно-технического минимума следует проводить непосредственно на объектах, производственных участках и т.д. Занятия, как правило, проводятся по группам с учетом категории специалистов (электрики, электрогазосварщики, слесари, водители, грузчики и т.д.).

Пожарно-технический минимум проводится не реже одного раза в год.

К проведению занятий следует привлекать специалистов филиала и работников пожарной охраны.

9. По окончании прохождения пожарно-технического минимума от сотрудников филиала должны быть приняты зачеты. Результаты проведения зачетов по пожарно-техническому минимуму оформляются соответствующим документом (журнал или протокол, согласно Приложению №1 к настоящей инструкции).

10. Зачет принимает комиссия, назначенная приказом руководителя филиала под председательством руководителя или заместителя. Лица, не сдавшие зачеты по пожарно-техническому минимуму к дальнейшей работе не допускаются.

Разработал:
Инженер по ОТ и ТБ

 О.В. Балаганский

Согласовано:
Зам.директора по АХР
Ведущий юрисконсульт

 Дудков А.Н.
Усатова В.П.

Копию инструкции получил :

Учебная часть
Отдел кадров
Бухгалтерия
Гараж
Библиотека
Общежития
Математический факультет
Филологический факультет
Педагогический факультет
Главный учебный корпус