



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВПО «ОмГПУ»)

П Р И К А З

13.05.2015

№ 01-04/129

Об утверждении «Положения об итоговой аттестации слушателей, осваивающих образовательные программы дополнительного профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Омский государственный педагогический университет»

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации локальных нормативных актов ФГБОУ ВПО «ОмГПУ», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Ученого совета ОмГПУ от 30.04.2015 протокол № 8, руководствуясь Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение об итоговой аттестации слушателей, осваивающих образовательные программы дополнительного профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Омский государственный педагогический университет» (приложение к настоящему приказу).
2. Центру информатизации (Лапчик Д.М.) размесить в установленном порядке локальный нормативный акт, указанный в п. 1 настоящего приказа, на официальном сайте ОмГПУ в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

О.В. Волох

«Принято»

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВПО «ОмГПУ»

протокол № 8
от « 30 » апреля 2015 г.

«Утверждено»

Приказом ректора ФГБОУ ВПО «ОмГПУ»

№ 01 - 04 / 129
от « 13 » мая 2015 г.

Ректор ФГБОУ ВПО «ОмГПУ»



О.В. Волох

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации слушателей, осваивающих образовательные программы дополнительного профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Омский государственный педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации слушателей, осваивающих образовательные программы дополнительного профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Омский государственный педагогический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный педагогический университет» (далее Университет, ОмГПУ).

1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) профессиональной переподготовки, является обязательной. По результатам итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке.

1.3. Итоговая аттестация может в зависимости от программы переподготовки проводится с использованием дистанционных образовательных технологий в форме защиты выпускной работы итоговой аттестационной работы, инновационного проекта или по совокупности опубликованных работ.

1.4. Итоговая аттестация слушателей осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями.

2. Итоговая аттестация слушателей программ профессиональной переподготовки

2.1. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план дополнительной профессиональной переподготовки по соответствующей программе на ФПК и ППРО.

2.2. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость, семейные обстоятельства и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

2.3. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении программ профессиональной переподготовки доводятся до сведения слушателей за 2 - 4 месяца до начала итоговой аттестации.

Дата и время проведения итоговой аттестации доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до итогового аттестационного испытания.

2.4. Форма итогового испытания (защита итоговой работы или итоговый экзамен) устанавливается учебным планом профессиональной переподготовки по соответствующей программе.

2.5. Итоговая аттестационная работа предоставляется на выпускающую кафедру за 15 дней до защиты для проверки по программе «Антиплагиат» и рецензии.

2.6. Тематика итоговых аттестационных работ разрабатывается на выпускающей кафедре и утверждается на Ученом Совете ФПК и ППРО. Слушателю предоставляется право выбора итоговой аттестационной работы. Слушатель или руководитель организации направившей его на обучение могут предложить свою тему итоговой аттестационной работы или проекта с обоснованием целесообразности её разработки.

2.7. Для подготовки итоговой аттестационной работы или инновационного проекта слушателю из числа работников образовательной организации или привлеченных преподавателей назначается руководитель и при необходимости, консультанты. При защите по совокупности опубликованных работ назначается консультант.

Руководитель слушателя несет ответственность за соответствие работы представленной к защите требованиям, предъявляемым к итоговой аттестационной работе.

2.8. Основные требования к итоговой аттестационной работе или инновационному проекту. Работа должна содержать:

2.8.1. Введение:

- Актуальность и практическая значимость исследования;
- Определение объекта, предмета, цели и задач исследования;

- Степень исследованности проблемы (анализ использованной научно-исследовательской литературы);

- Характеристику использованных источников

2.8.2. Основное содержание работы:

- Главы (2-3) как правило, разбиваются на разделы равные по объему изложенного материала;

- Материал должен излагаться грамотно, логично, на достаточном научном уровне;

- Все разделы, главы должны быть связаны логикой изложения друг с другом и завершаться выводами;

- Не допускается цитирование без сносок.

2.8.3. Заключение должно содержать выводы соответствующие задачам исследования.

2.8.4. Список источников, литературы, интернет-материалов должен включать издания последних пяти лет. Число использованных материалов определяется тематикой исследования.

2.8.5. Общий объем работы должен быть не менее 60 и не более 85 страниц.

Работа может содержать приложения, которые используются в исследовании впервые, с обязательным указанием авторов.

2.9. Защита по совокупности опубликованных работ проводится на основании подробной аннотации, содержащей актуальность проблемы, которая раскрывается в представляемых материалах и вклад автора в разработку её.

2.10. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой программе профессиональной переподготовки, реализуемой ОмГПУ.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований предъявляемых к слушателям.

Как правило, председатель не является штатным работником ОмГПУ, но является специалистом по профилю осваиваемой слушателем программы. Он может быть преподавателем другого ВУЗа, руководителем или специалистом органов управления и организаций образования.

Заместителем председателя комиссии назначается декан ФПК и ППРО.

Состав комиссии формируется из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций, соответствующих профилю осваиваемой программы, ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций, а так же работников ОмГПУ.

Председатель и составы итоговых аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки утверждается приказом ректора ОмГПУ на каждый учебный год.

2.11. Защита итоговой аттестационной работы проводится на открытом заседании комиссии в соответствии с порядком, который предусматривает выступление слушателя, вопросы к нему, обсуждение, выступление рецензента или оглашение замечаний и выводов текста его рецензии.

2.12. Особенности итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определены разделом 5 настоящего Положения.

2.13. Итоговая аттестация слушателей ФПК и ППРО по программам образования в области иностранного языка проводится в форме итогового экзамена. Экзамен нацелен на демонстрацию ключевых компетенций специалистов по результатам освоения программ профессиональной переподготовки. Критерии оценки соответствуют критериям программ бакалавриата.

2.14. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании. При разногласиях и равенстве голосов мнение председателя является решающим.

Решение принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателям.

2.15. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, а в случае его отсутствия, заместитель председателя, члены аттестационной комиссии и лицо, составившее протокол. Протоколы хранятся в архиве согласно номенклатуре дел.

Оценка по результатам итоговой аттестации фиксируется по четырехбалльной системе.

2.16. Слушателям, успешно защитившим итоговую аттестационную работу, выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

2.17. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка.

2.18. К повторной аттестации слушатель может быть допущен через 4 месяца при условии ликвидации претензий и исправления замечаний, высказанных комиссией и рецензентом.

2.19. Отчеты председателей о работе итоговых аттестационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества реализации программ профессиональной переподготовки представляются в учебный отдел ФПК и ППРО в установленные сроки (требования к отчету в Приложении 3).

3. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации

3.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в следующих видах: междисциплинарный экзамен, экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита расчетно-графической работы, защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или других видах, предусмотренных ДПП.

3.2. Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации также могут создаваться аттестационные комиссии. Персональный состав аттестационной комиссии по каждой программе повышения квалификации утверждается приказом ректора.

3.3. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (протоколом) по видам итоговой аттестации.

3.4. Особенности итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определены разделом 5 настоящего Положения.

4. Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы

4.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) или четырех балльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

4.2. Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы.

4.3. Отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе.

4.4. Отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

4.5. Отметку «отлично» заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

5. Особенности итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Освоение ДПП, завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой ОмГПУ. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тести-

рования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

5.2. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи т.е. и слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) слушателей.

5.3. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты ОмГПУ должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

5.4. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов.

Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

5.5. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

5.6. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий, получают соответствующие документы о квалификации:

- лично;
- через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником;
- по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

6. Внесение дополнений и изменений

6.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.